



Die Detia Degesch Group ist eine mittelständische, international führende Unternehmensgruppe im Bereich Vorratsschutz und unterstützt mit ihren Produkten die Nahrungsmittelversorgung weltweit. Zur Verstärkung unserer Personalabteilung suchen wir am Firmensitz in Laudenbach in der Metropolregion Rhein-Neckar einen

Mitarbeiter Personal / Assistant HR (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

IHRE AUFGABEN

- selbständiges Vorbereiten und Erstellen der monatlichen Entgeltabrechnung für die Belegschaft in Verwaltung und Produktion
- Bearbeiten der administrativen Prozesse im Personalbereich (Stammdatenpflege, Melde- und Bescheinigungswesen, Zeitwirtschaft)
- Bewerten spezieller Fragestellungen im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erstellen von Auswertungen und Personalstatistiken
- Unterstützen und Mitwirken bei Personalprojekten

UNSERE ERWARTUNGEN

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich der Entgeltabrechnung
- fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- ausgeprägte Sozialkompetenz, Diskretion und Loyalität
- selbständige, sorgfältige und zielorientierte Arbeitsweise
- Engagement und Teamgeist

UNSER ANGEBOT

- abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem mittelständisch geprägten, global agierenden und sehr erfolgreichen Unternehmen
- leistungsgerechtes Gehalt und gute Sozialleistungen
- intensive Einarbeitung und Fortbildungsmöglichkeiten
- unbefristeter Arbeitsvertrag

KONTAKT

Wenn Sie sich dieser Herausforderung stellen möchten, freut sich unser Personalwesen auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins (**Anlagen bitte in einer Datei zusammenfassen!**). Informationen über unser Unternehmen finden Sie unter www.detia-degesch.de. Sollten Sie weitere Fragen zur Aufgabenstellung haben, ist Frau Antje Fröning Ihr direkter Ansprechpartner: Telefon 06201 708-252.

Dr. Werner Freyberg
Chemische Fabrik Delitia Nachf. GmbH & Co. KG
Dr. Werner-Freyberg-Straße 11
69514 Laudenbach

Personalwesen, Petra Hook
E-Mail: personalwesen@detia_degesch.de
Telefon: 06201 708-0