



**DETIA DEGESCH
GROUP**

Your global partner
in stored product protection

Wir sind eine mittelständische, international führende Unternehmensgruppe der chemischen Industrie auf dem Gebiet der Herstellung von Pflanzenschutz- und Schädlingsbekämpfungsmitteln und verfügen über zahlreiche Tochtergesellschaften im In- und Ausland. Am Firmensitz in Laudenbach in der Metropolregion Rhein-Neckar suchen wir kurzfristig einen

Mitarbeiter Personal / Assistant HR (m/w/d)

IHRE AUFGABEN

- Vorbereiten und Erstellen der Entgeltabrechnung für die Mitarbeiter in Verwaltung und Produktion
- Bearbeiten der administrativen Prozesse im Personalbereich (Stammdatenpflege, Meldewesen, Zeitwirtschaft)
- Übernahme verschiedener Personalprojekte (Befragungen, Gesundheitsmanagement, Employer Branding etc.)
- Betreuung von Praktikanten und Auszubildenden
- Talentmanagement und Personalentwicklung
- Bewerten spezieller Fragestellungen im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erstellen von Auswertungen und Personalstatistiken

UNSERE ERWARTUNGEN

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- fundierte Kenntnisse in der Personaladministration, Entgeltabrechnung sowie im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Ausbilderschein
- ausgeprägte Sozialkompetenz, souveränes Auftreten, Diskretion und Loyalität
- selbständige, sorgfältige und zielorientierte Arbeitsweise
- hohe Einsatzbereitschaft

UNSER ANGEBOT

- abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem mittelständisch geprägten, global agierenden und sehr erfolgreichen Unternehmen
- leistungsgerechtes Gehalt und gute Sozialleistungen
- intensive Einarbeitung und Fortbildungsmöglichkeiten
- zukunftssicherer Arbeitsplatz

KONTAKT

Wenn Sie sich dieser Herausforderung stellen möchten, freut sich unser Personalwesen auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Informationen über unser Unternehmen finden Sie unter www.detia-degesch.de. Sollten Sie weitere Fragen zur Aufgabenstellung haben, ist Frau Petra Hook/Frau Antje Fröning Ihr direkter Ansprechpartner: Telefon 06201 708-0.

Dr. Werner Freyberg Chemische Fabrik Delitia Nachf. GmbH & Co. KG

Personalwesen, Petra Hook

Dr.-Werner-Freyberg-Straße 11

69514 Laudenbach

E-Mail: personalwesen@detia-degesch.de