



**DETIA DEGESCH
GROUP**

Your global partner
in stored product protection

Wir sind eine mittelständische, international führende Unternehmensgruppe der chemischen Industrie auf dem Gebiet der Herstellung von Pflanzenschutz- und Schädlingsbekämpfungsmitteln und verfügen über zahlreiche Tochtergesellschaften im In- und Ausland. Zur Verstärkung unserer Verwaltung suchen wir am Firmensitz in Laudenbach in der Metropolregion Rhein-Neckar eine

Aushilfe (m/w) im Service-Bereich (auf 450-Euro-Basis)

IHRE AUFGABEN

- Übernahme von diversen Service-Arbeiten im firmeneigenen Casino und in anderen Firmengebäuden (z. B. Abteilungsküchen, Konferenzräumen)
- Gästebetreuung
- Verwaltung Frühstücks- und Mittagsverpflegung der Belegschaft

Die Einsätze erfolgen als Urlaubs- und Krankheitsvertretung (in der Zeit von 6 bis 14 Uhr).

UNSERE ERWARTUNGEN

- freundlicher Umgang mit Gästen und Kollegen
- sorgfältige und saubere Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- Flexibilität

UNSER ANGEBOT

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einem mittelständisch geprägten, global agierenden und sehr erfolgreichen Unternehmen
- leistungsgerechtes Gehalt
- zukunftssicherer Arbeitsplatz
- stabiles und angenehmes Arbeitsumfeld

KONTAKT

Wenn Sie sich für diese Arbeiten interessieren, freut sich unser Personalwesen auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Informationen über unser Unternehmen finden Sie unter www.detia-degesch.de. Sollten Sie weitere Fragen zur Aufgabenstellung haben, ist Frau Petra Hook Ihr erster Ansprechpartner: Telefon 06201 708-101.

Dr. Werner Freyberg Chemische Fabrik Delitia Nachf. GmbH & Co. KG
Personalwesen, Petra Hook
Dr.-Werner-Freyberg-Straße 11
69514 Laudenbach
E-Mail: Petra_Hook@detia-degesch.de